

Talleres de preparación DELF FRANCÉS

NORMAS DE MATRICULACIÓN:

1. Matriculación, plazos y pago:

Abiertos a cualquier persona interesada, a partir de 16 años, pertenezca o no a la comunidad universitaria una vez superada la prueba de nivel correspondiente.

El alumnado podrá realizar la matrícula a través de la plataforma de matriculación en el siguiente enlace: <https://webfguma.uma.es/contenidos/login.action?route=student>

Deberá registrarse en dicha plataforma de matriculación, si no lo estuviera, con sus datos personales. Las opciones para para realizar el pago son las siguientes:

- Pago por ventanilla. Se generará un documento de pago, con 10 días laborables de validez desde su emisión, que se deberá abonar en cualquier sucursal de BANCO SANTANDER.
- Transferencia bancaria al número de cuenta: **ES07 0049 5204 56 2018591712**, indicando en el concepto: **DNI del/la alumno/a y Código del taller**. Si la transferencia es internacional deberá indicar también el código BIC SWIFT: BSCHEMXXX.
- Bizum, siguiendo las indicaciones de la pasarela de pago
- Tarjeta bancaria (débito/crédito), siguiendo las indicaciones de la propia plataforma de matriculación.
- PayPal, siguiendo las indicaciones de la propia plataforma de matriculación.

Se procederá a la anulación de la matrícula del alumnado que no hayan abonado el importe en el plazo de 10 días laborables, quedando liberada la plaza que tenía reservada. La matrícula se abrirá el **13 de julio de 2026** y se cerrará **el 2 de septiembre de 2026**.

Las pruebas de nivel se realizarán los días 1, 2 y 3 de septiembre de 2026 y se confirmarán por email. Los talleres se realizan del **7 al 24 de septiembre de 2026** por videoconferencias a través del Campus Virtual de la Universidad de Málaga, con el siguiente horario:

- Preparación B1 DELF – lunes-martes-jueves de 17:00 a 18:30
- Preparación B2 DELF – lunes-martes-jueves de 18:45 a 20:15

2. Precio de la Matrícula

Tipo de alumno	Taller	Duración	Precio de la matrícula
Ordinario (externos/as)	Preparación B1 DELF	20 horas	140 €
Comunidad UMA. (1)	Preparación B2 DELF	20 horas	120 €

(1) Se deberá acreditar la vinculación actual de cada colectivo. Alumnado, PDI, PTGAS, PIF

Las peticiones de facturas, por el pago de los talleres, deberán realizarse a través del correo electrónico: secretaria@fguma.es. Una vez el alumnado indique todos los datos, la FGUMA emitirá la factura en el plazo de 10 días hábiles.

3. Certificados:

La superación del taller da derecho a la obtención de un **certificado de asistencia**.

Los certificados se otorgarán en formato digital, que se podrá descargar desde el área privada de usuario <https://webfguma.uma.es/contenidos/login.action?route=student> en el apartado “ver mis diplomas” a partir del mes de julio.

4. Devoluciones y errores:

La devolución del importe íntegro de la matrícula se contempla en el caso de suspensión o anulación del taller. En dicho supuesto, el personal de Secretaría de la FGUMA se pondrá en contacto por correo electrónico con el alumnado para comunicárselo. En dicho caso podrá solicitar la permuta a otro taller de la misma edición o la devolución del importe de la matrícula. Una vez recibida la solicitud de devolución por parte del alumnado, la FGUMA devolverá en un plazo de 10 días laborables.

El error o la falta total o parcial de datos personales introducidos por el alumnado en la plataforma de matriculación, puede ocasionar problemas en la matrícula o en la expedición del certificado, la organización no se hace responsable de dichos errores. En caso de necesitar por esta causa un nuevo certificado el coste será de 8 €.

Los talleres podrán sufrir alguna modificación en cuanto al profesorado, fechas, o inclusive, su anulación por motivos ajenos a la organización o por no alcanzar un mínimo de plazas. En cualquier caso, la organización informará al alumnado inscrito a través del correo electrónico con el que se han registrado en la plataforma.

5. Ejercicio del derecho de desistimiento

El alumnado tiene derecho a desistir del contrato en un plazo de 14 días naturales (este plazo comenzará a contar desde el momento del pago/abono de la matrícula del taller) sin necesidad de justificación y sin coste alguno, conforme establece el Real Decreto Legislativo 1/2007, de 16 de noviembre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley General para la Defensa de los Consumidores y Usuarios y otras leyes complementarias, **siempre que el alumnado no haya entrado en la zona del Campus Virtual en el que se encuentran alojados los contenidos de su taller.**

<https://fguma.es/wp-content/uploads/FGUMA/desistimiento/condiciones-derecho-desistimiento.pdf>

ACCESO A CAMPUS VIRTUAL

El enlace de acceso es el siguiente: <https://fguma.cv.uma.es/>

En la parte superior izquierda, cliquee sobre Entrar, en el bloque de identificación. A continuación, debe acceder usando el botón *iDUMA* e identificarse con su correo @uma y clave personal.

Si no pertenece a la comunidad UMA y es la primera vez que hace un taller con la FGUMA, recibirá un email en el que se le asigna un correo @uma y una clave personal, con las indicaciones de activación.